

Затверджено на засіданні Комітету  
11 листопада 2015 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Експертну раду**  
**при Комітеті Верховної Ради України з питань прав людини, національних меншин і міжнаціональних відносин**

1. Експертна рада Комітету Верховної Ради України з питань прав людини, національних меншин і міжнаціональних відносин (далі - Експертна рада) є консультативно-дорадчим органом та створюється з метою підготовки експертних пропозицій щодо вдосконалення підготовки проектів законодавчих актів, їх наукової та юридичної експертизи.

2. Експертна рада діє на громадських засадах.

3. Експертна рада у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, відомчими нормативно-правовими актами та цим положенням.

4. Експертна рада взаємодіє із Верховною Радою України, народними депутатами України, органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, іншими установами та організаціями, Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини, експертами з питань прав людини, національних меншин і міжнаціональних відносин.

5. Пропозиції Експертної ради мають рекомендаційний характер.

6. Основними функціями Експертної ради є:

- участь в практичній роботі по розробці законопроектів з питань, віднесених до предмету відання Комітету з питань прав людини, національних меншин і міжнаціональних відносин (далі - Комітет);
- здійснення громадської експертизи законопроектів та підготовки відповідних висновків;
- виявлення неузгодженості чинних законодавчих актів, їх невідповідності міжнародним стандартам в сфері прав людини та підготовки пропозицій щодо їх усунення;
- участь у вивченні практики застосування законодавчих актів, здійсненні моніторингу та аналізу їх політичних, економічних і соціальних наслідків, вивченні науково-практичних матеріалів з питань вітчизняного та зарубіжного законодавства;
- підготовка висновків, пропозицій та рекомендацій щодо вдосконалення законодавства України з метою відповідності міжнародним стандартам прав людини, кращим світовим практикам забезпечення прав та свобод людини, захисту та протидії дискримінації вразливих груп та меншин;
- підготовка періодичного узагальненого огляду дотримання прав і свобод людини в Україні на основі моніторингових та експертних даних громадських та профільних організацій і установ, та на основі

висновків такого огляду підготовка узагальнених рекомендацій для Комітету з прав людини;

- моніторинг законодавства та інших нормативно-правових актів, виявлення норм та положень, що порушують права людини, дискримінують права меншин та вразливих груп, суперечать міжнародним стандартам прав людини та /або рішенням Європейського суду з прав людини.

#### 7. Порядок формування Експертної ради:

7.1. Персональний склад Експертної ради затверджується Комітетом;

7.2. Прийняття нових членів Експертної ради відбувається за пропозицією членів Комітету, членів Експертної ради, за клопотанням громадських об'єднань в Україні, неурядових організацій інших держав, міжнародних неурядових організацій до Голови Комітету;

7.3. Обговорення кандидатур Експертної ради відбувається на засіданні Експертної ради або в розсилці [expertcouncilshrc@googlegroups.com](mailto:expertcouncilshrc@googlegroups.com) шляхом обговорення та голосування простою більшістю. В разі, якщо протягом 5 днів немає принципових заперечень проти приєднання нових членів рішення вважається прийнятим.

7.4. Виключення зі складу Експертної ради відбувається в разі:

- власної заяви члена Експертної ради;
- порушення Положення про Експертну раду, що вирішується на засіданнях Експертної ради;

#### 8. Для здійснення своїх функцій члени Експертної ради мають право:

- вносити на розгляд Експертної ради пропозиції про внесення змін до нормативно-правових актів;
- вносити на розгляд Експертної ради пропозиції про потребу розробки нормативно-правового акту;
- формувати порядок денний Експертної ради, створювати тематичні підгрупи в рамках Експертної ради;
- в установленому порядку залучати спеціалістів органів законодавчої, виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками) до розгляду питань, що стосуються порядку денного Експертної ради;
- доповідати за результатами роботи Експертної ради на засіданнях Комітету, Комітетських слуханнях;
- отримувати інформацію від членів та співробітників Комітету з метою забезпечення належної участі в роботі Експертної ради;
- організовувати конференції, симпозіуми, семінари, круглі столи та інші форми публічного обговорення з питань, які стосуються предмету відання Комітету.

#### 9. Члени Експертної ради повинні:

- брати участь у роботі Експертної ради на її засіданнях;
- у разі неможливості особистої участі в засіданнях члени Експертної ради за погодженням з її головуєчим можуть направляти своїх представників.

- не виступати публічно від імені Експертної ради, якщо виступ не був погоджений членами Експертної ради, про що повинно бути складене відповідне рішення

10. До складу Експертної ради можуть входити експерти громадських організацій (за згодою), посадові особи центральних та місцевих органів виконавчої влади (за згодою), міжнародні експерти (за згодою).

11. Експертна рада на засіданні обирає Головуючого, який забезпечує організацію поточного засідання Експертної ради та координує роботу Експертної ради до наступного засідання.

12. Відповідальний Секретар Експертної ради забезпечує організацію роботи Експертної ради, підготовку матеріалів для її засідань, ведення протоколів і оформлення рішень.

13. Формою роботи Експертної ради є засідання.

14. Засідання Експертної ради проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал.

В засіданнях Експертної ради можуть брати участь народні депутати України - члени Комітету (за згодою) з правом дорадчого голосу.

Між засіданнями Експертної ради комунікація відбувається у розсилці [expertcouncilshrc@googlegroups.com](mailto:expertcouncilshrc@googlegroups.com)

Члени Експертної ради, об'єднані у тематичні підгрупи можуть збиратись у міру необхідності між засіданнями Експертної ради для підготовки пропозицій до вирішення на засіданнях Експертної ради.

Кожна тематична підгрупа обирає зі свого складу особу, яка забезпечує складання протоколів роботи тематичної групи та доведення результатів роботи до відома всіх членів Експертної ради.

15. Перелік осіб, які не є членами Експертної ради, але можуть бути присутні на засіданні, визначається простою більшістю членів Експертної ради присутніх на засіданні.

16. Рішення Експертної ради приймаються простою більшістю голосів членів, присутніх на засіданні, оформляються протоколом та, у разі необхідності, передаються з супровідним листом Голові Комітету для прийняття відповідних рішень.

При цьому особлива думка щодо розглянутих питань може бути зафіксована в протоколі, якщо на цьому наполягає член Експертної ради.